

Département
du Bas-Rhin

Commune de MOLLKIRCH

Arrondissement
de Molsheim

Extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil Municipal

Nombre des
conseillers élus :
15

Séance du 30 Mai 2023

Sous la présidence de M. TROESTLER Mario, Maire

Conseillers
en fonction :
15

ETAIENT PRESENTS : Mmes **SCHWARTZ** Stéphanie, **HIMBER** Muriel, **BERBACH** Christine, **SIGRIST** Lien, **PASCHETTO** Tania, Mrs **SCHLEISS** Hervé, **DE RAMMELAERE** Rik, **SCHOOR** Arthur, **SOERENSEN** Alain

Conseillers
présents :
10

ABSENTS EXCUSES : **BASTIAN** Marc proc. **SCHWARTZ** Stéphanie, **FRITZ** Damien proc. **TROESTLER** Mario, **PALMA** Anne-Hélène proc. **SCHOOR** Arthur, **SPEISSER** Audrey proc. **PASCHETTO** Tania, **GISSELBRECHT** Claude

Secrétaire de séance : **SIGRIST** Lien

Ordre du jour :

- 20/23 Approbation du PV du Conseil du 06 Avril 2023
- 21/23 Approbation rapport eau et assainissement
- 22/23 Demande de subvention au titre du FEADER
- 23/23 Subventions aux associations
- 24/23 Vacances de poste et création du poste adjoint administratif catégorie C
- 25/23 Transfert de la gestion de la salle des fêtes au Comité des Fêtes
- 26/23 Autorisation accordée à l'exécutif pour réaliser des virements dans le cadre de la fongibilité des crédits
- Divers

Début de séance 20h20

N°20/23 : Approbation du Procès-Verbal du Conseil Municipal du 06 Avril 2023

Le Conseil Municipal, après délibération, décide d'approuver et d'adopter à 12 VOIX POUR et 2 ABSTENTIONS (PASCHETTO Tania et SPEISSER Audrey) le procès-verbal de la séance du 06 Avril 2023.

N°21/23 : Rapport annuel 2022 - SDEA

Entendu la présentation faite par Monsieur Hervé SCHLEISS, Adjoint au Maire, du rapport annuel 2022 du SDEA.

Le Conseil Municipal, après délibération à l'unanimité

Prend acte du rapport annuel 2022 du SDEA.

N°22/23 : Demande de subvention au titre du FEADER

Mollkirch, village classé montagne de 950 habitants, dispose à ce jour :

- D'une école de 4 classes, allant de la maternelle au CM2
- D'un périscolaire de 20 places
- D'une bibliothèque municipale

Le projet de construction du groupe scolaire – périscolaire – bibliothèque vise à :

- Remplacer l'école de 1860, qui ne répond plus aux normes d'accessibilité, de sécurité et environnementales
- Augmenter la capacité d'accueil du périscolaire en la portant de 20 à 50 places, afin de répondre à la demande des parents.
- Doter la commune d'une nouvelle bibliothèque afin de remplacer l'ancien équipement qui ne répond plus aux normes de sécurité, environnementales mais aussi d'accessibilité, notamment au public sénior
- Rassembler ces 3 équipements au sein d'un même ensemble « Ecole – Périscolaire-Bibliothèque », afin de rationaliser et optimiser les équipements municipaux

Il s'agit de réaliser un véritable projet de développement et de renforcement de l'offre en matière de services à la petite enfance sur notre territoire.

La Commune souhaite à ce titre solliciter une aide financière au titre du FEADER, sur le volet études, maîtrise d'œuvre et travaux de l'opération de construction neuve.

Le Plan de financement selon l'Avant-Projet Définitif (APD) est le suivant :

| DEPENSES | | | RESSOURCES | | |
|--|-----------------------|----------------|---|-----------------------|-----------------|
| | Montant HT | % | | Montant HT | % |
| Acquisitions immobilières | 75 913,26 € | 2,18 % | AIDES PUBLIQUES (1) : | | |
| | | | - Union européenne | | 0,00 % |
| TRAVAUX (détailler les différents postes) | | 0,00 % | - ETAT dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) | | 0,00 % |
| | | 0,00 % | - ETAT dotation d'équipement des territoires ruraux (DETIR) | | 0,00 % |
| Terrassement | 69 850,00 € | 2,01 % | - ETAT autre (préciser) | | 0,00 % |
| Gros œuvre | 540 233,66 € | 15,54 % | Région | 100 000,00 € | 2,88 % |
| Charpente bois | 427 923,00 € | 12,31 % | LEADER | 350 000,00 € | 10,07 % |
| Couverture étanchéité | 249 900,00 € | 6,62 % | - Département | | 0,00 % |
| Sarclage | 122 820,00 € | 3,53 % | - Groupement de communes | | 0,00 % |
| Mauzaises Extérieures | 219 730,00 € | 6,32 % | - Autre commune | | 0,00 % |
| Serrurerie Métallerie | 41 500,00 € | 1,19 % | - Établissements publics (Caisse des Dépôts par ex) | | 0,00 % |
| Clonages faux plafonds | 97 969,50 € | 2,82 % | - Aides publiques indirectes | | 0,00 % |
| Menuiseries Intérieures | 144 350,00 € | 4,15 % | Autres | | 0,00 % |
| Arçement sol | 109 844,00 € | 3,16 % | SOUS-TOTAL AIDES PUBLIQUES | 450 000,00 € | 12,95 % |
| Peinture | 38 243,00 € | 1,11 % | Auto-financement | | |
| Chauffage ventilation | 251 150,00 € | 7,23 % | - Fonds propres | 1 115 509,16 € | 32,10 % |
| Électricité | 165 000,00 € | 4,75 % | - Emprunts (2) | 1 700 000,00 € | 48,91 % |
| Mobilier sanitaire | 21 500,00 € | 2,06 % | - Crédit-bail | | 0,00 % |
| V&D | 157 850,00 € | 4,54 % | - Autres - aides privées (CAF par ex) (2) | 210 000,00 € | 6,04 % |
| TOTAL Travaux | 2 688 454,16 € | 77,35 % | | | |
| MISSION DE BASE | | 0,00 % | | | |
| Équipe | 13 127,00 € | 0,38 % | | | |
| APS | 11 000,00 € | 0,69 % | | | |
| APD | 27 671,00 € | 0,80 % | | | |
| PRO | 59 237,00 € | 1,70 % | | | |
| ACT | 23 692,00 € | 0,68 % | | | |
| VSA | 23 692,00 € | 0,68 % | | | |
| DET | 71 563,00 € | 2,30 % | | | |
| AGR | 14 800,00 € | 0,43 % | | | |
| TOTAL Mission de base | 279 501,00 € | 7,87 % | | | |
| AUTRES MISSIONS | | 0,00 % | | | |
| DM | 20 314,00 € | 2,02 % | | | |
| SYNTHESE | 29 454,00 € | 0,85 % | | | |
| CEC | 29 454,00 € | 0,85 % | | | |
| CS | 4 604,00 € | 0,19 % | | | |
| SPS* | 3 651,00 € | 0,11 % | | | |
| Bureaux de contrôle* | 12 000,00 € | 0,35 % | | | |
| TOTAL Autres Missions | 151 567,00 € | 4,30 % | | | |
| Assurance | 57 000,00 € | 1,64 % | | | |
| Frais divers | 24 300,00 € | 0,70 % | | | |
| Alés | 121 830,00 € | 3,49 % | | | |
| Tolérance étude | 103 625,00 € | 2,98 % | | | |
| Tolérance travaux | 55 262,00 € | 1,60 % | | | |
| TOTAL AUTRES FRAIS | 361 987,00 € | 10,42 % | | | |
| Recettes nettes générées par l'investissement | | | | | |
| TOTAL DÉPENSES | 3 475 509,16 € | 75,00 % | SOUS-TOTAL AUTO-FINANCIEMENT | 3 025 509,16 € | 87,05 % |
| | | | TOTAL RESSOURCES | 3 475 509,16 € | 100,00 % |

Dans ce cadre, le cofinancement escompté du FEADER se portera à 350 000 €.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire,
Après en avoir délibéré,

Approuve la demande de subvention au titre du FEADER,

Autorise Monsieur le Maire à solliciter une aide financière au titre du programme FEADER,

Autorise Monsieur le Maire à signer toutes pièces afférentes à ce dossier,

N°23/23 : Subvention aux associations

Le Conseil Municipal, après délibération, à l'unanimité,

DECIDE d'accorder une subvention de 230 € à :

- L'Amicale des Retraités (Mme SIGRIST Lien et M SOERESEN Alain n'ont pas pris part au vote)
- L'association Ze Hopla (Mrs BASTIAN Marc et SCHOOR Arthur n'ont pas pris part au vote)
- L'association Arts & Culture (Mme SCHWARTZ Stéphanie, Mrs TROESTLER Mario et SCHLEISS Hervé n'ont pas pris part au vote)

N°24/23 : Création du poste d'adjoint administratif catégorie C

Le Maire rappelle à l'assemblée que conformément à l'article 34 de la Loi du 26 janvier 1984 modifiée, les emplois sont créés par l'organe délibérant de la collectivité. Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services.

Le Maire expose aux membres du Conseil Municipal qu'un agent d'accueil, contractuel de droit public, va être embauchée au grade d'Adjoint Administratif.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Décide de créer le poste d'adjoint administratif à temps non complet à 24h hebdomadaire compter du 1er Juin 2023.

Décide de supprimer le poste de rédacteur à compter du 1er Juillet 2023 et de modifier le tableau des emplois communaux en conséquence.

Autorise le Maire à signer tous actes afférents à cette création d'emploi.

N°25/23 : Transfert de la gestion de la salle des fêtes au Comité des Fêtes

La Commune de Mollkirch, décide d'affecter des missions de gestion de la salle des fêtes du Guirbaden au Comité des Fêtes de Mollkirch (gestion locations, contrat de fourniture d'énergie, entretien courant...) à compter du 1er Juillet 2023.

Le Conseil Municipal adopte à la majorité la présente délibération à 8 VOIX POUR et 1

ABSTENTION (M DE RAMMELAERE Rik)

Mme SCHWARTZ Stéphanie, Mrs SCHOOR Arthur, BASTIAN Marc et TROESTLER Mario n'ont pas pris part au vote.

N°26/23 : Autorisation accordée à l'exécutif pour réaliser des virements dans le cadre de la fongibilité des crédits.

La nomenclature budgétaire et comptable M57 prévoit la possibilité, pour l'assemblée délibérante, d'autoriser l'exécutif à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre (hors dépenses de personnel), au sein de la section d'investissement et de la section de fonctionnement, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chacune de ces sections.

Ces mouvements de crédits ne doivent pas entraîner une insuffisance de crédits nécessaires au règlement des dépenses obligatoires sur un chapitre.

Ces virements de crédits doivent faire l'objet d'une décision expresse de l'exécutif, qui doit être transmise au représentant de l'État pour être exécutoire dans les conditions de droit commun.

Cette décision doit également être notifiée au comptable.

L'exécutif de l'entité informe l'assemblée délibérante de ces mouvements de crédits, lors de sa plus proche séance.

Vu la délibération du 22 novembre 2021 d'adoption, par anticipation à compter du 1er janvier 2022 de la nomenclature budgétaire et comptable M57,

Vu les dispositions de la nomenclature budgétaire et comptable M57,

Le Conseil municipal, après délibération, à l'unanimité

Autorise le Maire à

- Pour l'exercice 2023, procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre (hors dépenses de personnel), au sein de la section d'investissement et de la section de fonctionnement, dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chacune de ces sections, sous réserve que ces mouvements de crédits n'entraînent pas une insuffisance de crédits nécessaires au règlement des dépenses obligatoires sur un chapitre ;

- Signer les décisions et documents utiles pour les transmettre au représentant de l'Etat, et les notifier au comptable assignataire de Saverne pour mise en œuvre.

Divers :

- Monsieur le Maire informe les membres du Conseil que le prochain Conseil Municipal du 16.06.23 se déroulera avec les membres de la Commune de Lug avec au préalable une visite du village.
- Monsieur le Maire souhaite remercier les membres du Conseil ainsi que leurs conjoints et les habitants pour leur présence et investissement lors de la journée citoyenne. Il remercie également les membres du Conseil pour leur implication lors de l'ouverture du site des déchets verts.
- Monsieur le Maire fait un point sur le projet école. A la suite d'un appel avec Monsieur